

Zápisnica
zo zasadnutia predsedníctva SV OMEP
zo dňa 15. 04. 2011

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Ospravedlnení:

Mgr. M. Imrichová, PhDr. J. Sobotová, Mgr. S. Bošnovičová, G. Dömeová,
Mgr. M. Čížová, H. Fekiačová

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola splnenia zadaných úloh (pozri zápisnicu zo zasadnutia predsedníctva SV OMEP dňa 14.10.2010)
3. Návrh účtovnej uzávierky za rok 2010
4. Správa o činnosti za rok 2010
5. Návrh a schválenie plánu práce SV OMEP na rok 2011
6. Návrh a schválenie rozpočtu SV OMEP na rok 2011
7. Organizácia a príprava konferencie a študijno-poznávacieho zájazdu
8. Rôzne (informácie z RS OMEP, správy o činnosti RS OMEP za rok 2010, plány práce RS OMEP na rok 2011 (priniesť v printovej podobe), členské (priniesť so sebou aj zoznamy), aktivity SV OMEP)
9. Záver

K bodu 1:

Prítomných privítala PaedDr. Monika Miňová, PhD. osobitne privítala novú členku predsedníctva SV OMEP predsedníčku RS OMEP Levice Eriku Chovancovú, ospravedlnila neprítomných a predložila na schválenie program zasadnutia, ktorý bol schválený jednohlasne.

K bodu 2:

Predsedička SV OMEP informovala o kontrole úloh:

- a) Poslať predsedníčke SV OMEP kontakt na RS OMEP Bratislava a Levice.

Zodpovedné: predsedníčky RS OMEP

Termín: do 30. 11. 2010

Kontakty na RS OMEP Levice boli doručené a sú na webovej stránke. Z RS OMEP Bratislava doručené neboli.

- úloha bola splnená čiastočne

- b) Aktívne sa zaujímať o zmenu účtu SV OMEP.

Zodpovedná: predsedníčka SV OMEP

Termín: do 31. 12. 2010

Priebežne sa pracuje na zmene účtu v inej banke ako je VUB. Zrušený bol účet na dotáciu, z dôvodu zrušenia poskytovania dotácie z MŠVVaŠ SR na konferencie. Finančné prostriedky poskytne MŠVVaŠ SR len na konkrétnu vec (vytlačenie pozvánok, tlač zborníkov a pod.).

- úloha sa plní priebežne

- c) Preštudovať stanovky SV OMEP a dať návrh na doplnenie alebo zmenu.

Zodpovedné: predsedníčky RS OMEP

Termín: do 31. 01. 2011

Na členských schôdzach regionálnych sekcií boli členky vyzvané na doplnenie alebo zmenu stanov. Pripomienky boli k úprave stanov k členským príspevkom.

- úloha sa plní priebežne

- d) Poslať predsedníčke SV OMEP správu o činnosti RS OMEP za rok 2010.

Zodpovedné: predsedníčky RS OMEP

Termín: do 17. 12. 2010

- úloha bola splnená priebežne

- e) Poslať konkrétne návrhy do plánu činnosti SV OMEP na rok 2011.

Zodpovedné: predsedníčky RS OMEP

Termín: do 17. 12. 2010

Plán činnosti bol spracovaný, úloha plnená priebežne.

- f) Poslať predsedníčke SV OMEP plány činnosti RS OMEP na rok 2011.

Zodpovedné: predsedníčky RS OMEP

Termín: do 31. 01. 2011

- úloha splnená priebežne

g) Spropagovať pokračovanie svetového projektu „Trvale udržateľného rozvoja“ 2. časť medzi členkami SV OMEP.

Zodpovedné: predsedníčky RS OMEP

Termín: do 08. 11. 2010

Na členských schôdzach, prostredníctvom elektronickej pošty a webovej stránky boli členky informované a mohli sa zapojiť do realizácie projektu.

- úloha splnená

h) Informácie o pokračovaní svetového projektu zverejniť na webovej stránke.

Zodpovedná: predsedníčka SV OMEP

Termín: 04. 11. 2010

- úloha bola splnená

K bodu 2 a písmenám d a f (do stanoveného termínu odovzdali):

Správu o činnosti za rok 2010 a plán činnosti na rok 2011 v slovenskej verzii odovzdali: RS OMEP Hlohovec, Banská Bystrica a Rimavská Sobota

Správu v slovenskej a v anglickej verzii odovzdali: RS OMEP Komárno a Levice

Správu v slovenskej verzii odovzdali: RS OMEP Prešov

Všetky podklady v Sj a v Aj odovzdala RS OMEP Nové Zámky.

K bodu 3:

Dr. Miňová informovala o problémoch s pokladňou. Podklady k účtovnej uzávierke (vrátane daňového priznania) pripravila ekonómke Dr. Miňová. Konštatovala, že sa jej podarilo znížiť vyúčtovanie služieb z 1194 € na 796 €. Účtovná uzávierka súhlasí s účtami. Zároveň vyzvala predsedníčky RS OMEP o zaslanie menných zoznamov platiacich členov a vylúčiť členov 2 roky po sebe neplatiacich k 30.4.2011.

Stav pokladne:

K 01. 01. 2010: 1258,29 €

K 31. 12. 2010: 667,49 €

Stav účtu:

K 01. 01. 2010: 5607,20 €

Aktuálny stav účtu: 5815,10 €.

K bodu 4:

Dr. Miňová podala informáciu o spracovaní správy o činnosti SV OMEP za rok 2010 s prekladom do 3 jazykov (angličtiny, španielčiny a francúzštiny). Preklad do francúzštiny bol za poplatok 50 €. Správa bola zaslaná na MŠV VaŠ SR a svetovej organizácii OMEP a bude zverejnená na webovej stránke. Správa o činnosti SV OMEP bola prítomnými jednohlasne odsúhlasená.

K bodu 5:

Dr. Miňová oboznámila prítomné členky s plánom práce SV OMEP na rok 2011 (bližšie na www.omep.sk /VS OMEP/plán činnosti).

Plán činnosti SV OMEP bol prítomnými jednomyseľne schválený.

K bodu 6:

Návrh rozpočtu na rok 2011 bol prítomnými členkami schválený. Bola odsúhlasená finančná odmena za vedenie web stránky: 50 € za konferencie, 50 € za iné činnosti (publikačná činnosť, zverejňovanie informácií z RS OMEP, od svetovej prezidentky), za preklad správy do cudzieho jazyka, odmena za vedenie ekonomických služieb.

K bodu 7:

Prítomné prekonzultovali organizáciu a prípravu nasledujúcich konferencií a študijno-poznávacieho zájazdu organizovaných SV OMEP:

- V termíne 13. – 14. júna 2011 vedecko – odborná konferencia na Teplom vrchu (ubytovňa Drieňok) – vyhodnotenie svetového projektu k Trvalo udržateľnému rozvoju - 2. časť.

Prítomné odsúhlasili vložné na konferenciu vo výške: 15 € pre člena SV OMEP a 20 € pre nečlena. Poplatok za ubytovanie a stravu bol navrhnutý na základe ponuky od SEV Drieňok vo výške 39,80 €.

- V termíne 15. – 17. mája 2011 študijno-poznávací zájazd do Srbska (Báčsky Petrovec a Nový sad). Pozvánka a prihláška bude doručená predsedníckam RS OMEP v najbližších dňoch a zverejnená na webovej stránke. Predsedníčky RS

OMEP zabezpečia presun informácií o študijno – poznávacom zájazde vo svojich RS OMEP.

- V termíne 11.-12.11.2011 vedecko – odborná konferencia v Prešove na tému Hra v historickom a súčasnom kontexte.

K bodu 8:

- Dr. Miňová informovala o vytvorení expertných skupín pri MŠVVaŠ SR bez zastúpenia SV OMEP, o možnostiach zakúpenia zborníkov z konferencií v Prešove (za 8 €) a v Dudinciach (za 5 €). Pripomenula, že prihlášky za člena SV OMEP je treba vyplniť cez webovú stránku (tie sa sústreďujú u Mgr. Silvii Bošnovičovej) a Dr. Miňovej správy, plány činnosti, aktuality v elektronickej i v printovej podobe. Požiadala p. Lapšanskú o získanie informácií o zabezpečení autobusu na študijno – poznávací zájazd a p. Berčíkovu o informácie o autobuse na prevoz účastníčok konferencie na Teplom vrchu a zabezpečenie hudby. Ďalej informovala o požiadaní o dotáciu MŠVVaŠ SR, zaslanie správy o zapojení do projektu svetovej koordinátorky projektu ESD, o stave reklamných predmetov SV OMEP, o poslaní výpočtu normostrán pre učiteľky, ktoré publikovali svoje príspevky do zborníkov z konferencie.
- Mgr. Domastová sa vyjadrila k riešeniu cestovných príkazov.
- D. Lapšanská hovorila o problémoch s prekladaním správy a plánu činnosti RS OMEP do angličtiny z dôvodu výšky poplatkov za preklad.

K bodu 9:

PaedDr. Monika Miňová, PhD. poďakovala prítomným za účasť.

Úlohy:

1. Poslať predsedníčke SV OMEP návrhy na doplnenie alebo zmenu stanov.

Zodpovedné: predsedníčky RS OMEP a Mgr. J. Földesová a Mgr. A. Pazderková

Termín: 31. máj 2011

2. Poslať predsedníčke SV OMEP na monika.minova@gmail.com menný zoznam platiacich členov za všetky predošlé roky, za ktoré boli zaplatené členské príspevky a zaslať zoznamy aj na jej súkromnú adresu (Sibírska 9, 08001 Prešov).

Zodpovedné: predsedníčky RS OMEP

Termín: 30. 04. 2011

3. Zistiť, ktoré materské školy sú zapojené do projektov so zameraním na environmentálnu výchovu. Informácie s kontaktmi poslať predsedníčke SV OMEP.

Zodpovedné: Mgr. Földesová, Mgr. Pazderková a predsedníčky RS OMEP

Termín: 30.04.2011

4. Poslať emailovou poštou predsedníčke SV OMEP správy o činnosti za rok 2010 a plány činnosti na rok 2011 v slovenskom a anglickom jazyku.

Zodpovedné: predsedníčky RS OMEP

Termín: 6.5.2011

5. Členské príspevky za rok 2011 uhradiť na číslo účtu SV OMEP.

Zodpovedné: hospodárky a predsedníčky RS OMEP

Termín: 6.5.2011

V Leviciach 18. 04. 2011

zapísala: Erika Chovancová
členka predsedníctva SV OMEP