

# **Zápisnica zo zasadnutia predsedníctva SV OMEP**

konaného dňa 11.03.2024

**Miesto: MsÚ Banská Bystrica**

**Prítomní:** vid' prezenčná listina

**Ospravedlnení:** Ing. Katarína Koledová, PaedDr. Ľubica Dobrotová  
RS Bratislava zastupuje Nora Gregušová

## **Program:**

1. Otvorenie
2. Kontrola splnenia zadaných úloh
3. Návrh účtovnej uzávierky za rok 2023
4. Správa o činnosti SV OMEP za rok 2023
5. Návrh a schválenie plánu činnosti SV OMEP na rok 2024
6. Návrh a schválenie rozpočtu SV OMEP na rok 2024
7. Voľba tajomníka a člena revíznej komisie
8. Informácie z RS OMEP (predsedníctvo RS OMEP – ak sú zmeny)
9. Rôzne
10. Záver

## **K bodu č. 1**

Pani predsedníčka PaedDr. Monika Miňová, PhD. otvorila zasadnutie predsedníctva SV OMEP, privítala prítomných a oboznámila ich s programom zasadnutia, ktorý bol následne schválený.

Zároveň predstavila všetkých prítomných za jednotlivé regionálne sekcie a privítala nových členov – RS Nové Zámky – Mgr. Jarka Kreškóciová a Mgr. Jana Illéšová, RS Hlohovec PhDr. Lívia Klostermannová, RS Košice PaedDr. Elena Krempaská.

## **K bodu č. 2**

Kontrola úloh z posledného zasadnutia predsedníctva SV OMEP

## Úlohy:

1. Preposielať členom RS OMEP všetky informácie, ktoré sú im určené.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

Termín: priebežne

Plní sa, predsedníčky regionálnych sekcií priebežne preposielajú nové informácie svojim členom.

Zároveň sa všetci zhodli na tom, že si aj vzájomne – predsedníčky regionálnych sekcií – prepošlú novú informáciu, týkajúcu sa riadiacej práce či skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu.

2. Zaslať Správy o činnosti za rok 2023 a Plány činností RS OMEP na rok 2024 predsedníčke SV OMEP.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

Termín: do 10. 01. 2024

Úloha splnená

3. Informovať členky RS OMEP o pripravovanom študijno-poznávacom zájazde do Brna

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

Termín: obratom

Úloha splnená, študijno-poznávací zájazd sa zrealizoval a naplnil očakávania všetkých zúčastnených. Zároveň po realizácii tohto zájazdu organizátori z Brna v súvislosti s ERASMOM + oslovili a nadviazali spoluprácu so šiestimi materskými školami v Košiciach.

Pani predsedníčka predstavila model odborného-poznávacieho zájazdu SV OMEP, ktoré patria už ku tradičným aktivitám SV OMEP a určite v nich budeme pokračovať.

4. Informovať členky RS OMEP o dodržaní termínu zaslania formulára z DMŠ 2023.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

Termín: do 7. 11. 2023

Úloha splnená.

5. Vydať nekonferenčný zborník z DMŠ 2023 a z aktivít k DMŠ 2022  
Zodpovední: predsedníčka SV OMEP a PhDr. PaedDr. Matej Slováček  
Termín: do 30. 11. 2023

Na stránke [www.omep.sk](http://www.omep.sk) je zverejnený Zborník aktivít ku Dňu materských škôl 2022 a nekonferenčný zborník k DMŠ 2023, ďalší - z roku 2023 je v štádiu prípravy.

SV OMEP vydáva zborníky konferenčné aj nekonferenčné a tieto skúsenosti vyústili do myšlienky založenia časopisu.

SV OMEP má svoj časopis Institutio infantium. Ide o vedecký recenzovaný časopis v elektronickej forme so zameraním na otázky predškolskej pedagogiky a predprimárnej edukácie.

Pani predsedníčka Monika Miňová informovala členov o výrazných úpravách webovej stránky, poďakovala Elenke Krempaskej za pomoc pri odkazoch na ďalšie stránky. Zároveň pani predsedníčka požiadala všetkých, aby vyskúšali či sú všetky odkazy funkčné, či nie je potrebné doplnenie, prípadne aktualizáciu niektorých údajov.

### **K bodu č. 3**

Predsedníčka SV OMEP PaedDr. Monika Miňová, PhD. predniesla návrh účtovnej uzávierky za rok 2023.

Návrh účtovnej uzávierky za rok 2023:

k 1.1.2023 stav účtu: 5 784,84€

k 31.12.2023 stav účtu: 5 765,58€

k 1.1.2023 stav pokladne: 121,79€

k 31.12.2023 stav pokladne: 19,46€

Všetky podklady sú archivované a daňové priznanie bolo podané v stanovenom termíne. Všetky podklady sú archivované a daňové priznanie bude podané v stanovenom termíne.

#### **K bodu č. 4**

Správa o činnosti SV OMEP za rok 2023 bola spracovaná na základe podkladov RS OMEP.

PodĎakovanie patrí p. Gabike Minčákovej za preklad do AJ.

Do stanoveného termínu bude správa zaslaná na MŠVV a M SR a zverejnená na webovom sídle, ako aj zaslaná svetovej prezidentke OMEP.

Členovia SV OMEP ocenili konferenciu v Bratislave, ktorá bola výborne pripravená po odbornej, ale aj kultúrnej stránke. PodĎakovanie patrí predsedníčke Monike Miňovej za odbornú prípravu, organizáciu a moderovanie a organizačnému tímu pod vedením Kataríny Koledovej za organizáciu konferencie a spoločenského večera. Oslava 30. výročia vzniku SV OMEP bola na vysokej úrovni.

Jarka Kreškóciová informovala členov o uskutočnených aktivitách v rámci OMEPu na Európskej a svetovej úrovni, zhodnotila projekt Kufor hračiek do Afriky, ktorý má veľký úspech a načrtla možnosti zapojenia SV OMEP v projektoch na svetovej úrovni.

#### **K bodu č. 5**

Plán činnosti SV OMEP na rok 2024

- Európska konferencia OMEP sa uskutoční vo Švédsku, tejto konferencie sa zúčastní p. Jarka Kreškóciová (SV OMEP zaplatí konferenčný poplatok)
- Projekt Aktívna škola – SV OMEP má v pracovnej skupine zastúpenie – p. Katarínu Lukáčovú – tento projekt bude predstavený na informačných seminároch – zatiaľ naplánovaný v Košiciach a v Prešove, postupne sa semináre môžu realizovať aj v iných mestách
- Príprava a organizácia odbornej konferencie/seminára pri príležitosti životného jubilea členky SV OMEP – jún 2024
- 4. november Deň materských škôl – pri tejto príležitosti je potrebné navrhnúť ponuku aktivít, ktorá bude zaslaná do jednotlivých regiónov OMEP - výzvy na aktivity na celoslovenskej a miestnej úrovni.

- SV OMEP bude pokračovať v konferenciách konaných pri príležitosti Dňa materských škôl a spojených s oceňovaním osobností v oblasti predprimárneho vzdelávania – naplánovaná na 24. – 25. 10. 2024 Poprad
- Tradičná odborno-poznávacia exkurzia sa tohto roku bude konať v Brne 28. -30.11.2024. V programe bude okrem odborného vstupu v spolupráci s OMEP ČR aj návšteva materských škôl.

### **K bodu č. 6**

Predsedačka PaedDr. Monika Miňová, PhD. informovala o návrhu rozpočtu SV OMEP na rok 2024. Rozpočet tvoria najmä nevyhnutné poplatky na vedenie webového sídla, správcovi webového sídla a na ekonomické služby približne 600€

### **K bodu č. 7**

Voľba tajomníka a člena revíznej komisie

Za tajomníčku SV OMEP bola jednohlasne zvolená Mgr. Jarka Kreškóciová. Bc. Andrea Lörincová už nie je členkou predsedníctva SV OMEP, p. Dagmar Lapšanská a PaedDr. Ľubica Dobrotová sa vzdali členstva v revíznej komisii. Na zasadnutí sa uskutočnili voľby a členmi revíznej komisie sa stali: PaedDr. Elena Kremaská, PaedDr. Ivana Jančová a PaedDr. Dagmar Krupová.

### **K bodu č. 8**

Pani predsedníčka vyzvala všetkých, aby v prípade zmien v regionálnych sekciách o tom informovali

### **K bodu č. 9**

V diskusii boli diskutované podnety ako zvýšenie členských príspevkov, možnosť hromadného členského príspevku (napr. materské školy), zmena účtu na formu hlavného účtu podúčtov jednotlivých regionálnych sekcií. Predsedníčka SV OMEP informovala o blížiacich sa konferenciách SPV 11. –

12. 4. 2024 Bardejovské kúpele, 19. 4. 2024 Infra Bratislava, 25. -26. 4. 2024 PF Hradec Králové, 25. 4. 2024 Poradca riaditeľky MŠ Bratislava, európska konferencia o Švédsku 24. – 26. 4. 2024.

### **K bodu č. 10**

Pani predsedníčka PaedDr. Monika Miňová, PhD. poďakovala všetkým prítomným členkám za účasť a popriala pevné zdravie.

### **Úlohy:**

1. Zasielať informácie členom predsedníctva SV OMEP o aktuálnych aktivitách, prípadne nové informácie týkajúce sa riadiacej práce a zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu.

Zodpovední: predsedovia RS OMEP

T: priebežne

2. Zaslať na MŠVV a M SR správu o činnosti SV OMEP za rok 2023.

Zodpovedný: predsedníčka SV OMEP

T: do 20. 03. 2024

3. Zaslať správu pre svetovú organizáciu o činnosti SV OMEP.

Zodpovední: Mgr. G. Minčáková a PaedDr. M. Miňová, PhD.

T: do 10. 03. 2024

4. Aktívne sa podieľať na pripomienkovaní legislatívnych a iných dokumentov.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

T: priebežne

5. Priebežne kontrolovať webové sídlo SV OMEP a v prípade potreby navrhnúť jeho aktualizáciu.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

Termín: priebežne

6. Pripraviť informačný seminár AKTÍVNA ŠKOLA.

Zodpovední: predsedníčka SV OMEP a RS mesta, v ktorom sa podujatie koná

T: 17. 4. 2024 Košice, 18.4.2024 Prešov a postupne priebežne v iných mestách

7. Zaplatenie členských príspevkov.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

T: do 30. 4. 2024

8. Dodržiavať etiku v preposielaní emailov z predsedníctva SV OMEP do RS OMEP.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

T: stály

9. Dodržiavať stanovenú formu písania zápisníc a plánov.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

T: stály

10. Poslať návrhy na realizáciu aktivít Dňa materských škôl na Slovensku 2024.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

T: do 30. 4. 2024

11. Poslať anglický preklad správy o činnosti za rok 2023 a plánu činnosti na rok 2024.

Zodpovední: predsedníčky RS OMEP

T: do 28. 3. 2024

Zapísala: PaedDr. Marianna Jamborová, PhD.

Overila: PaedDr. Monika Miňová, PhD.